



Suchen Sie den Einstieg in die Berufswelt oder sind auf der Suche nach neuen Herausforderungen? Randstad Office bietet interessante Jobs bei namhaften Unternehmen.

Referent Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Aktive Unterstützung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Mitarbeit bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen (Einzel- und Konzernabschlüsse)
- Pflege, Ausbau und Weiterentwicklung des finanzwirtschaftlichen Berichtswesens und der Kennzahlensysteme
- Bewertung von Beständen
- Umsatzsteuerverbuchungen
- Mitarbeit in der operativen und strategischen Planung

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder ein wirtschaftswissenschaftliches Studium mit dem Schwerpunkt Finanzwirtschaft, Controlling oder Steuer- und Prüfungswesen
- Erste Berufserfahrung im Bereich Finanzen/Rechnungswesen
- Kenntnisse in IFRS und Konsolidierung
- Englisch-Kenntnisse wünschenswert
- Analytische Fähigkeiten
- Überzeugendes Auftreten und eine hohe Serviceorientierung
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Leistungsbereitschaft

Randstad
Claudia Palazzetti / Sinah Hibben
Martinistraße 61
28195 Bremen
Fon: 0421 59699-211
NL-2110@randstad.de