

An die
Hochschule Bremen
Familienbüro
Neustadtswall 30

28199 Bremen

Ansprechpartnerin
Corinna Lott
Tel.: 0421 5905 2641
E-Mail:
Corinna.Lott@hs-bremen.de
Raum: SI 155
www.gleichstellungsstelle.hs-
bremen.de

Antrag auf Ausstellung einer Familienkarte

Name, Vorname

Matrikel-Nr.:

Adresse

Studiengang

ab dem Sommersemester:

ab dem Wintersemester:

Erstantrag

Folgeantrag

Ich beantrage die Familienkarte aus folgendem Grund:

- Tatsächliche Betreuung eines Kindes, das zu Beginn des Semesters das 14.Lebensjahr noch nicht vollendet hat
- Ich bin Schwanger und werde in diesem Semester in den gesetzlichen Mutterschutz gehen

Freiwillige Angaben, um bei der Studienorganisation schneller optionale Lösungen an der Hochschule vereinbaren zu können.

Zusätzlich zu den vorstehend genannten Angaben liegt ein erhöhter Umfang an Sorgverantwortung vor, weil

- ich ein Kind, das das 14. Lebensjahr noch nicht vollendet hat, alleine erziehe
- ich zwei oder mehrere Kinder, die das 14. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, tatsächlich betreue
- ich ein pflegebedürftiges Kind tatsächlich betreue

Ort, Datum

Unterschrift des Elternteils

Nachweise sind im Original oder als amtlich beglaubigte Kopie einzureichen:

Studienausweis
Personalausweis
Geburtsurkunde/n des/r Kindes/r (bei Erstantrag)

Bei Schwangerschaft: Kopie vom Mutterpass oder Bescheinigung des/der betreuenden Arztes/Ärztin über die Mutterschutzzeiten

Bei Pflegebedürftigkeit des Kindes: Gutachten des Medizinischen Dienstes der Krankenversicherung oder, falls dieses nicht vorgelegt werden kann, ein ärztliches Attest des behandelten Arztes.

Nur vom Familienbüro auszufüllen

- Studenausweis
- Personalausweis
- Geburtsurkunde/n des/r Kindes/r (bei Erstantrag)
- Mutterschutzzeiten
- Pflegebedürftigkeit des Kindes

Stellungnahme des Familienbüros:

- JA , bis NEIN

Ort, Bremen

Unterschrift, Stempel Familienbüro