

Antrag auf Genehmigung des Themas der BACHELORTHESIS

! HINWEISE

Liebe Studierende,
mit diesem Formular stellen Sie den Antrag auf Genehmigung des Themas Ihrer
Bachelorthesis. Der Antrag ist an Ihren Prüfungsausschussvorsitz zu richten.

Der Antrag muss vollständig ausgefüllt werden! Bitte elektronisch ausfüllen!

ABLAUF

Fakultät _____

→ **I. – V.** geforderten
Daten eintragen

Abteilung _____

→ **VI.** Antrag
unterschreiben

Studiengang _____

I. PERSÖNLICHE DATEN

→ **1.** Vorprüfung durch
das Immatrikulations-
und Prüfungsamt

Matrikel-Nr. _____

→ **2.** Zustimmung der
Lehrenden / des
Lehrenden einholen

Nachname _____

Vorname _____

→ **3.** Antrag zur
Entscheidung der
Vorsitzenden / dem
Vorsitzenden des
Prüfungsausschusses
vorlegen

Postzusatz (c/o) _____

Straße, Haus-Nr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

E-Mail-Adresse _____

II. TITEL DER BACHELORTHESIS

Ich beantrage, mir folgenden **Titel** der Bachelorthesis zu genehmigen
(max. 240 Zeichen - inkl. Leerzeichen):

← **BESCHREIBUNG DER
THESIS**

Bitte vergessen Sie
nicht, eine
Beschreibung des
Themas als Anlage
beizufügen!

Englische Übersetzung des Titels **(max. 240 Zeichen - inkl. Leerzeichen):**

Antrag auf Genehmigung des Themas der **BACHELORTHESIS**

! HINWEISE

Matrikel-Nr. Nachname Vorname

III. PRÜFER*IN

Name der oder des Lehrenden, die oder der das Thema gestellt hat
(erste Prüferin / erster Prüfer)

Nachname _____

← Bitte **elektronisch**
ausfüllen

Vorname _____ Titel _____

E-Mail-Adresse _____

Als zweite Prüferin / zweiter Prüfer wird vorgeschlagen:

Nachname _____

← Bitte **elektronisch**
ausfüllen

Vorname _____ Titel _____

Straße, Haus-Nr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

E-Mail-Adresse _____

IV. ZEITRAUM

vorgesehene Bearbeitungsdauer _____

← Bitte **elektronisch**
ausfüllen

vorgesehener Bearbeitungsbeginn _____

V. EINZEL- ODER GRUPPENARBEIT

Ich möchte die Bachelorthesis als Einzelarbeit anfertigen

← **Zutreffendes bitte**
ankreuzen

Ich möchte die Bachelorthesis als Gruppenarbeit anfertigen, gemeinsam mit:

1. Nachname _____

← Bitte **elektronisch**
ausfüllen

Vorname _____ Matrikel-Nr. _____

2. Nachname _____

Vorname _____ Matrikel-Nr. _____

VI. UNTERSCHRIFT ANTRAGSTELLER*IN

Die von der Fakultät bekanntgegebenen Hinweise bzw. Anlagen und die vorgeschriebenen Regularien zur Bearbeitung bzw. Durchführung der Bachelorthesis habe ich zur Kenntnis genommen.

← Bitte **ankreuzen**

Eine Beschreibung des Themas ist als Anlage beigefügt.
(für Fakultät 5: von der ersten Prüferin / von dem ersten Prüfer unterschrieben)

Ich habe die Zivilklausel zur Kenntnis genommen
(verpflichtend für **Fakultät 4**, optional für andere Fakultäten)

ZIVILKLAUSEL
www.hs-bremen.de

Ort, Datum Matrikel-Nr. Unterschrift

Antrag auf Genehmigung des Themas der **BACHELORTHESIS**
NICHT VON DER*DEM STUDIERENDEN AUSZUFÜLLEN

! HINWEISE

1. VORPRÜFUNG DURCH DAS IMMATRIKULATIONS- UND PRÜFUNGSAMT (D3)

Matrikel-Nr. Nachname Vorname
erfüllt die Voraussetzungen der Zulassung zur Bachelorthesis.

Ort, Datum Unterschrift (D3)

2. ZUSTIMMUNG LEHRENDE

ZUSTIMMUNG der oder des Lehrenden, die oder der das Thema gestellt hat.

Ich bin bereit, die beschriebene Bachelorthesis als erste Prüferin / erster Prüfer zu betreuen.

Ort, Datum Unterschrift der ersten Prüferin / des ersten Prüfers

ZUSTIMMUNG der Zweitprüferin / des Zweitprüfers
(verpflichtend für **Fakultät 1**, optional für andere Fakultäten)

Ich bin bereit, die beschriebene Bachelorthesis als zweite Prüferin / zweiter Prüfer zu betreuen.

Ort, Datum Unterschrift der zweiten Prüferin / des zweiten Prüfers

3. ENTSCHEIDUNG DER * DES VORSITZENDEN DES PRÜFUNGS-AUSSCHUSSES

THEMA

- Das Thema wird genehmigt. Auf die englische Übersetzung
des Themas wird verzichtet.
- Das Thema wird nicht genehmigt.

← Zutreffendes bitte
ankreuzen

ZEITRAUM

Für die Bearbeitung der Bachelorthesis werden folgende Zeiten festgelegt:

Bearbeitungsdauer _____

Bearbeitungsbeginn _____

Abgabetermin _____

← Falls vom Antrag
abweichend, bitte
korrigieren!!!

BESTELLUNG DER PRÜFER*INNEN

Zur ersten Prüferin / zum ersten Prüfer wird bestellt:

Nachname _____

Vorname _____ Titel _____

Zur zweiten Prüferin / zum zweiten Prüfer wird bestellt:

Nachname _____

Vorname _____ Titel _____

→ Antrag im
Immatrikulations- und
Prüfungsamt (D3)
per Post oder E-Mail
einreichen.

Ort, Datum Unterschrift Prüfungsausschussvorsitz

Wenn gewünscht, kopieren oder speichern Sie sich den Antrag für Ihre Unterlagen.
Danach zurück an das Immatrikulations- und Prüfungsamt

BEARBEITUNGSVERMERK (D3)

- per E-Mail an: Erstprüfer*in Zweitprüfer*in Stud.
 Original zdA D3