

HINWEISE

Hochschule Bremen
Immatrikulations- und Prüfungsamt (D3)
Neustadtswall 30
28199 Bremen

Antrag auf Exmatrikulation

Der Antrag muss vollständig ausgefüllt werden! Bitte elektronisch ausfüllen!

→ Antrag per Post oder EMail an Ihre zuständige Sachbearbeitung im D3 senden.

Nachdem Sie den Antrag eingereicht haben, erfolgt die Exmatrikulation zum angegebenen Datum. Die Unterlagen werden Ihnen zugesandt.

x Studiengang _____

Matrikel-Nr. _____

Nachname _____

Vorname _____

Postzusatz (c/o) _____

Straße, Haus-Nr. _____

x PLZ, Ort _____

Telefon _____

Die Exmatrikulation soll wirken

- zum Ende des aktuellen Semesters (Standard)
- zum individuell angegebenen Datum: _____

Grund der Exmatrikulation:

- Aufgabe des Studiums (EA)
- Beendigung des Studiums (BP)
- Beendigung des Studiums ohne Prüfung (OP)
- x Einberufung zum Wehr-oder Zivildienst (WZ)
- Hochschulwechsel (HW)
- Sonstige Gründe (SO)
- Unterbrechung des Studiums (US)

← Zutreffendes bitte ankreuzen

- Gleichzeitig beantrage ich die **Abmeldung der Modulprüfungen** des laufenden Semesters.
- Sämtliche Verpflichtungen gegenüber der Hochschule Bremen habe ich erfüllt (Rückgabe entliehener Bücher, Parkausweis, Schlüssel, etc.).

Ort, Datum

Unterschrift / grafische Unterschrift / digitale Signatur